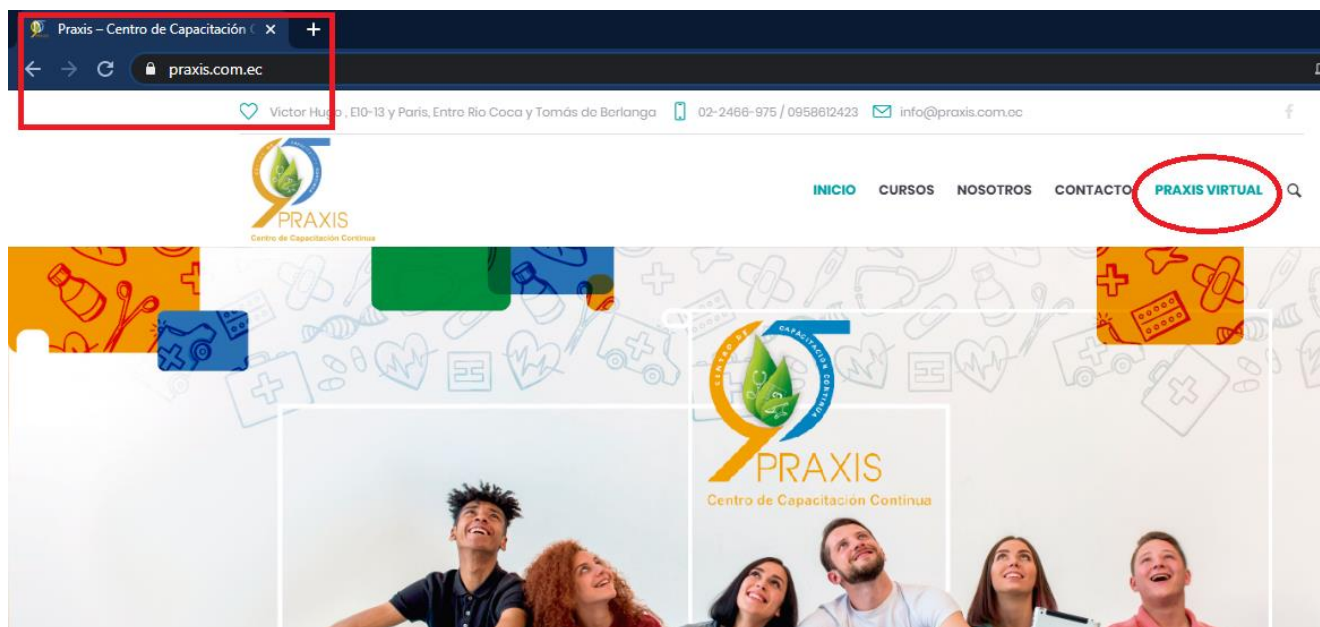


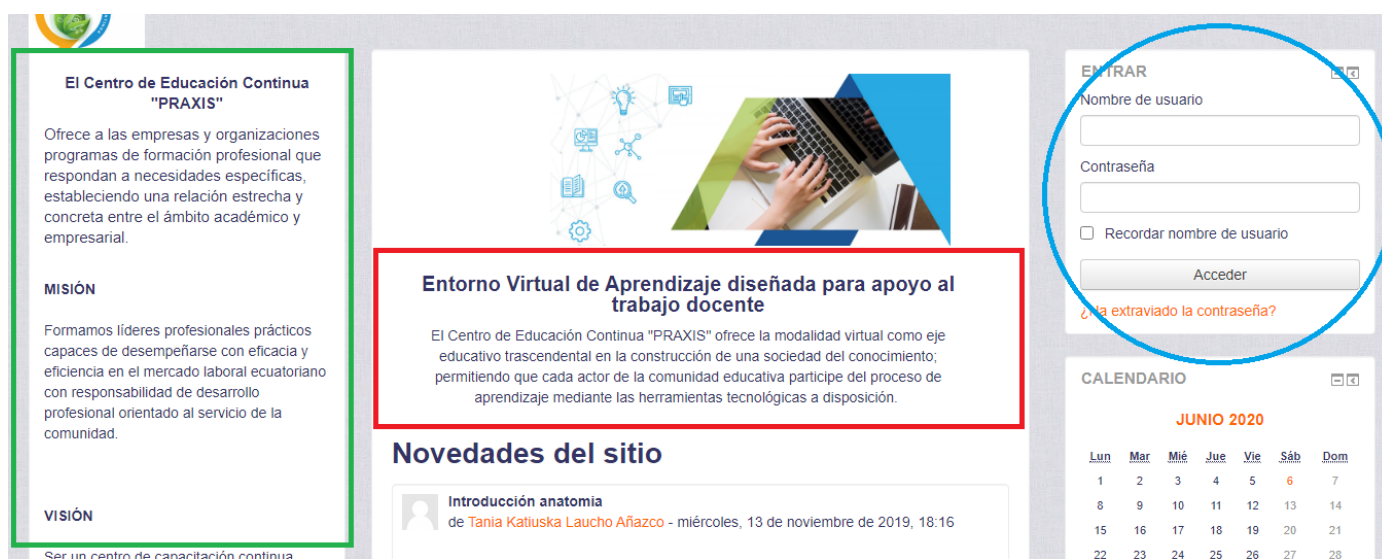
MANUAL DE USUARIO PARA ESTUDIANTES

Para lograr acceder al entorno virtual de aprendizaje (EVA) del Moodle de PRAXIS debemos:

1.- Ingresar desde el navegador de su preferencia a la siguiente página: <https://praxis.com.ec/> para acceder a la pantalla de bienvenida. En la parte superior derecha encontrará un menú de opciones y damos click en **"Praxis Virtual"**



2.- Ingresamos al Entorno Virtual de Aprendizaje, donde tendremos una pantalla dividida en tres sectores: **al lado izquierdo visualizará la misión, visión y descripción de PRAXIS. En la parte central podrá leer la descripción del entorno virtual**, las novedades del sitio y los cursos disponibles según las modalidades: virtual o presencial. **En la parte derecha verá el lugar de acceso a los cursos de acuerdo a las credenciales respectivas** y un calendario para estar al día en las actividades educativas



3.- Si digita los datos erróneos. Tendrá la siguiente pantalla, donde podrá visualizar en pantalla completa el espacio para ingresar con sus credenciales. Recuerde que su nombre de usuario y contraseña les será enviada a sus correos electrónicos debido a políticas de seguridad. Si alguna persona ajena al entorno de aprendizaje puede ingresar dando click en “Entrar como invitado” donde solo visualizará la pantalla de cursos sin poder ingresar a ellos.

Acceder

⚠ Datos erróneos. Por favor, inténtelo otra vez.

Nombre de usuario

Contraseña

☐ Recordar nombre de usuario

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador ?

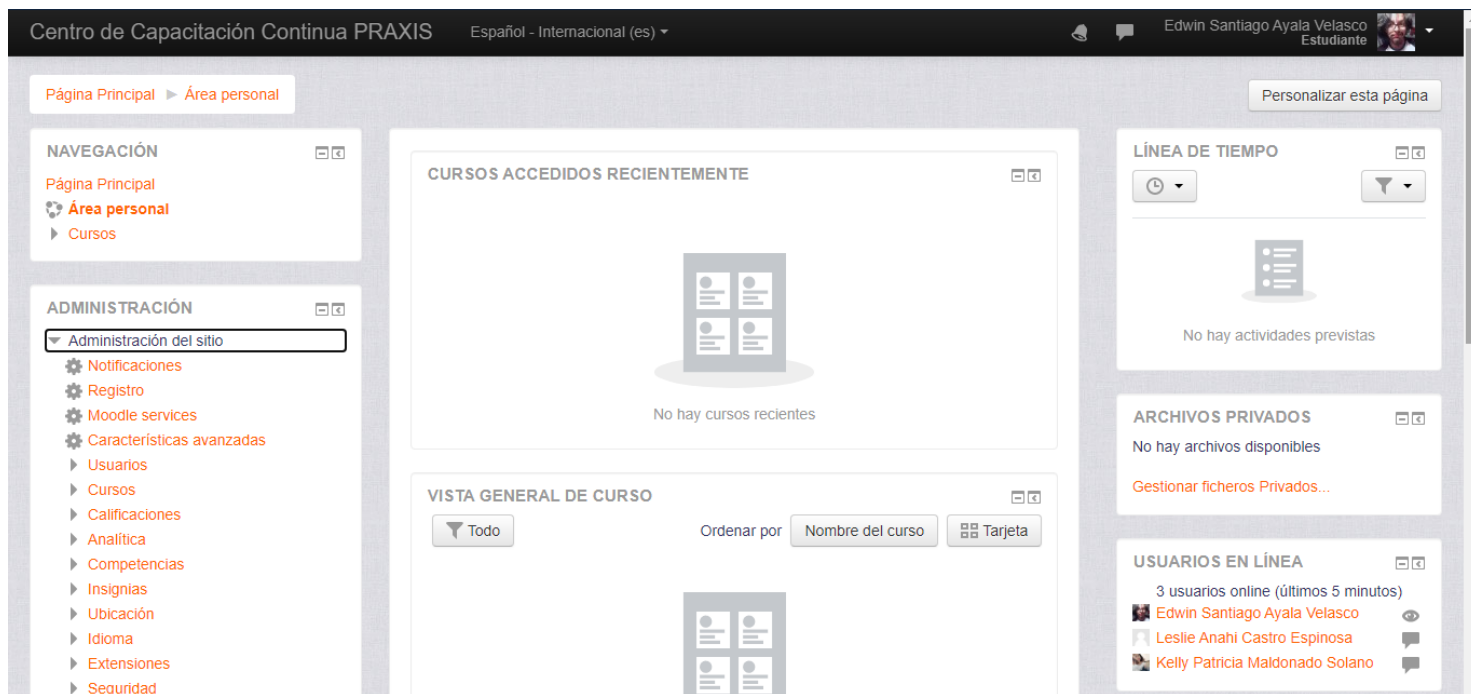
Algunos cursos permiten el acceso de invitados

4.- Una vez ha digitado sus credenciales, volverá a la pantalla de inicio, donde debe dar click en la esquina superior derecha y seleccionar la opción “Área personal”



The screenshot shows a user interface for a student named Edwin Santiago Ayala Velasco. The top navigation bar includes a profile picture and the name 'Edwin Santiago Ayala Velasco Estudiante'. A dropdown menu is open, showing options: 'Área personal', 'Perfil', 'Calificaciones', 'Mensajes', 'Preferencias', 'Salir', and 'Volver a mi rol normal'. The main content area features a calendar and a section titled 'diseñada para apoyo al estudiante' with a description of virtual learning. At the bottom, there is a section for 'ORIO CLÍNICO ONLINE'.

5.- Al ingresar al área personal. Podrá visualizar en la zona central los cursos activos en los que se encuentre matriculado. En la parte izquierda podrá observar el menú de navegación donde puede dirigirse a otros espacios del entorno de forma ágil; y al lado derecho va a encontrar: archivos privados compartidos con usted, los usuarios en línea de su materia y el calendario respectivo para estar al día con sus actividades y evaluaciones



The screenshot shows the 'Área personal' (Personal Area) of the PRAXIS system. The top navigation bar includes 'Centro de Capacitación Continua PRAXIS', a language dropdown set to 'Español - Internacional (es)', and a user profile for 'Edwin Santiago Ayala Velasco Estudiante'. The main content area is divided into several sections:

- NAVEGACIÓN (Navigation):** A sidebar menu with links to 'Página Principal', 'Área personal' (highlighted), and 'Cursos'.
- ADMINISTRACIÓN (Administration):** A sidebar menu with links to 'Administración del sitio', 'Notificaciones', 'Registro', 'Moodle services', 'Características avanzadas', 'Usuarios', 'Cursos', 'Calificaciones', 'Analítica', 'Competencias', 'Insignias', 'Ubicación', 'Idioma', 'Extensiones', and 'Seguridad'.
- CURSOS ACCEDIDOS RECIENTEMENTE (Recently Accessed Courses):** A central section showing a placeholder for course cards with the text 'No hay cursos recientes' (No recent courses).
- VISTA GENERAL DE CURSO (Course Overview):** A section below the previous one with a 'Todo' filter and an 'Ordenar por' (Sort by) dropdown set to 'Nombre del curso' (Course name), with a 'Tarjeta' (Card) view option.
- LÍNEA DE TIEMPO (Timeline):** A section on the right showing a placeholder for a timeline with the text 'No hay actividades previstas' (No activities planned).
- ARCHIVOS PRIVADOS (Private Files):** A section on the right showing a placeholder for private files with the text 'No hay archivos disponibles' (No files available).
- USUARIOS EN LÍNEA (Users Online):** A section on the right showing '3 usuarios online (últimos 5 minutos)' (3 users online (last 5 minutes)) with a list of users: Edwin Santiago Ayala Velasco, Leslie Anahi Castro Espinosa, and Kelly Patricia Maldonado Solano.

6.- Al dar click nuevamente en la esquina superior derecha vemos que debajo de la opción de “Área Personal” tenemos la opción de perfil, ingresamos y vemos la siguiente sección donde constan:

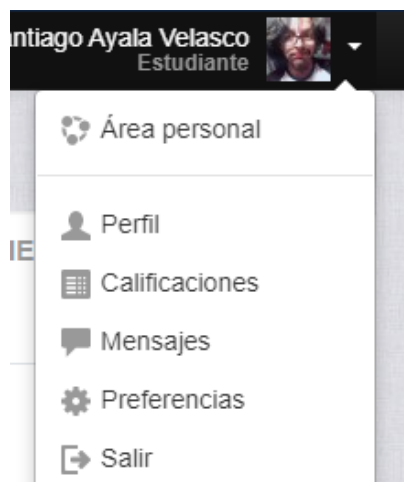
- **Detalles de usuario: Editar perfil.** En este apartado podrán ingresar para cambiar la foto de su perfil, su clave y elementos generales de su usuario.
- **Privacidad y Políticas:** Son los acuerdos de seguridad de Moodle
- **Informes:** Podrán acceder a sus calificaciones y resumen de estas con la retroalimentación de sus docentes.
- **Actividad de accesos:** verán la primera y la última vez que se conectaron a la plataforma además de ver la dirección IP de su último enlace virtual.



The screenshot shows the 'Perfil' (Profile) section of the PRAXIS system. The top navigation bar includes 'Página Principal', 'Área personal', and 'Perfil' (highlighted). The main content area is divided into several sections:

- NAVEGACIÓN (Navigation):** A sidebar menu with links to 'Página Principal', 'Área personal', and 'Cursos'.
- ADMINISTRACIÓN (Administration):** A sidebar menu with links to 'Administración del sitio' and a search bar.
- Detalles de usuario (User Details):** A central section showing user information: 'Dirección de correo' (Email: santi_velasco90@hotmail.com), 'País' (Country: Ecuador), and 'Ciudad' (City: Quito). There is an 'Editar perfil' (Edit profile) link.
- Privacidad y Políticas (Privacy and Policies):** A section below the previous one with a link to 'Data retention summary'.
- Informes (Reports):** A section on the right showing links to 'Sesiones del navegador' (Browser sessions), 'Resumen de Calificaciones' (Summary of Grades), and 'Calificación' (Grade).
- Actividad de accesos (Access Activity):** A section on the right showing access history: 'Primer acceso al sitio' (First access to the site: viernes, 5 de junio de 2020, 18:33 (21 horas 22 minutos)), 'Último acceso al sitio' (Last access to the site: sábado, 6 de junio de 2020, 15:55 (ahora)), and 'Última dirección IP' (Last IP address: 190.152.201.145).

7.- Es importante señalar que al dar click en la parte derecha de su menú verán otras opciones como: calificaciones (revisar notas de todos los cursos); mensajes (pueden generar chat individuales con las personas del entorno virtual) y salir (para cerrar sesión).



8.- Para ingresar a cada curso, debe dar click sobre su respectiva denominación y podrá visualizar las generalidades y el ordenamiento de la materia para su adecuado desarrollo en el plazo establecido.



NOTA: Cabe indicar, que los cursos se les presentarán en cada “Área Personal” ya que cada docente realiza la matriculación de sus respectivos estudiantes.

9.- En la parte izquierda podrá observar las actividades que sirven para evaluar sus conocimientos.

Una actividad es un nombre general para un grupo de características en un curso Moodle. Usualmente una actividad es algo que un estudiante hará, que interactúa con otros estudiantes o con el maestro. Las actividades significan propiamente algo a lo que los estudiantes pueden contribuir directamente, y a menudo es contrastada con un recurso, como por ejemplo un archivo o una página, el cual es presentado por el profesor a los alumnos. Cada actividad tiene un ícono que lo identifica y es predecible por el usuario.

Tareas	Les permite a los maestros calificar y hacer comentarios sobre archivos subidos y tareas creadas en línea y fuera de línea
Chat	Les permite a los participantes tener una discusión sincrónica en tiempo real
Base de Datos	Les permite a los participantes crear, mantener y buscar dentro de un banco de entradas de registros
Elección	Un maestro hace una pregunta y especifica una variedad de respuestas de opción múltiple
Retroalimentación	Para crear y conducir sondeos para coleccionar retroalimentación
Foro	Les permite a los participantes tener discusiones asincrónicas.
Glosario	Les permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, a semejanza de un diccionario
Lección	Para proporcionar contenido en formas flexibles.
(LTI) Herramienta externa	Les permite a los participantes interactuar con recursos y actividades de enseñanza compatibles con LTI en otros sitios web.
Examen	Le permite al maestro diseñar y armar exámenes, que pueden ser calificados automáticamente o se puede dar retroalimentación o mostrar las respuestas correctas
Encuesta predefinida	Para recolectar datos de los estudiantes, para ayudarle a los maestros a conocer sus alumnos y reflexionar sobre su enseñanza.
Wiki	Una colección de páginas web en donde cualquiera puede añadir o editar.
Taller	Habilita la evaluación por pares.

Les agradecemos por la atención prestada a este manual de usuario. Cualquier duda o inconveniente que se les llegue a presentar deben notificarlos al departamento de tecnología donde se les ayudará de la forma más pronta y eficiente posible.